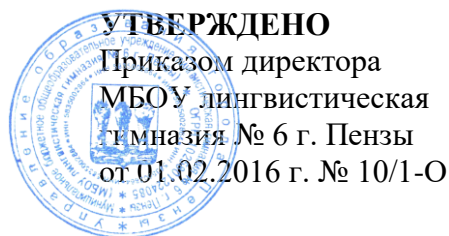


**СОГЛАСОВАНО**  
Протокол заседания  
совета родителей  
от 28.01.2016 г. № 3



## **Положение о Совете родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лингвистической гимназии № 6 г. Пензы**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей гимназии, являющегося органом самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Положение о Совете родителей принимается на общегимназической родительской конференции. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке. Срок действия неограничен.
- 1.3. Совет родителей гимназии (далее по тексту — Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общегимназической родительской конференции. Срок полномочий Совета три года (ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).
- 1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора гимназии по организационно-воспитательной работе.
- 1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом гимназии и настоящим положением.
- 1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по гимназии.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами Совета являются:

- 2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:
  - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общегимназических мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции Совета родителей**

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

- 3.4. Оказывает содействие в проведении общегимназических мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с руководством гимназии контролирует организацию и качество питания обучающихся, своевременность и полноту медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь руководству в организации и проведении общегимназических родительских конференций.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя гимназии по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета.
- 3.9. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций гимназии, уклада школьной жизни, семейного воспитания.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в т.ч. проведения общегимназических мероприятий.

#### **4. Права Совета родителей**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования.
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства гимназии, других органов самоуправления.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов гимназии.
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в гимназии и в семье и рассматриваемым обращениям граждан.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общегимназических мероприятий, в подготовке гимназии к новому учебному году и т. д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о Совете, о постоянных и временных комиссиях Совета).

4.11. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

## **5. Ответственность Совета родителей**

Совет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

## **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого класса.  
Представители в Совет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Совета гимназия определяет самостоятельно.
- 6.3. Из своего состава Совет избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.
- 6.4. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем гимназии.
- 6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общегимназической родительской конференцией не реже двух раз в год.
- 6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени гимназии, документы подписывают руководитель гимназии и председатель Совета.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общегимназической родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в гимназии.
- 7.2. Протоколы хранятся в канцелярии.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на секретаря.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Гимназии.
- 8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом гимназии и иными локальными нормативными актами Гимназии.
- 8.3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровня.